

Procès-verbal de l'assemblée du comité de parents tenue le 19 octobre 2022 à 18 h 30 à la salle des Hauts-Bois de Gracefield, au 11, chemin de Blue Sea à Gracefield.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

- Mme Sabrina Devlin, représentante Petits-Ponts
- Mme Katherine Fiset, représentante Cœur-de-la-Gatineau
- Mme Celyna Hoffman, substitut Cœur-de-la-Gatineau
- Mme Valérie Bouffard, représentante Le Rucher
- M. Christian Heppell, représentant Cité étudiante de la Haute-Gatineau
- Mme Julie-Maude Major, substitut Cité étudiante de la Haute-Gatineau
- Mme Véronique Fiset, représentante comité EHDAA parents

ÉTAIENT ABSENTS :

- Mme Claude Galipeau, substitut Petits-Ponts
- M. Jean-Pierre Landry, représentant Sieur-de-Coulonge
- Mme Mélissa Harnois-Gaudreau, substitut Le Rucher

ÉTAIENT INVITÉS :

- M. Denis Rossignol, directeur général
- Mme Monia Lirette, personne-ressource du comité de parents
- Mme Claude Myre-Bisaillon, agente de développement

1. Ouverture de la rencontre et constatation du quorum (présentations)

Mme Monia Lirette souhaite la bienvenue aux personnes présentes, constate le quorum et ouvre la rencontre. Un tour de table est fait pour que chacun des participants se présente.

2. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Mme Valérie Bouffard appuyée par Mme Sabrina Devlin d'adopter l'ordre du jour en laissant le point « *Questions diverses* » ouvert.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. [Lecture, adoption et suivis du procès-verbal du 11 juin 2022](#)

Le procès-verbal est déposé.

Il est proposé par M. Christian Heppell appuyée par Mme Sabrina Devlin d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

Aucun suivi à effectuer.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. Membres du comité de parents 2022-2023

La liste des membres du comité de parents pour 2022-2023 est déposée. Mme Monia Lirette demande de valider les informations inscrites. Si des modifications doivent être apportées, les membres du comité de parents doivent lui envoyer par courriel.

5. Procédure d'élections

Mme Monia Lirette présente la procédure d'élections. Il est proposé par Mme Katherine Fiset appuyée par Mme Véronique Fiset d'approuver la procédure d'élections.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. **Élection de la présidence**

Mme Sabrina Devlin propose M. Christian Heppell, il refuse;
Mme Véronique Fiset propose Mme Katerine Fiset, elle accepte.

Mme Katherine Fiset est élue par acclamation.

7. **Élection de la vice-présidence**

M. Christian Heppell propose M. Sabrina Devlin, elle accepte;
Mme Katherine Fiset propose M. Christian Heppell, il refuse.

Mme Sabrina Devlin est élue par acclamation.

8. **Élection d'un représentant du comité consultatif des transports**

Mme Katherine Fiset propose Mme Véronique Fiset, elle accepte;
M. Christian Heppell propose Mme Valérie Bouffard, elle accepte.

À la suite d'un vote secret, Mme Véronique Fiset est élue à la majorité, représentante du comité consultatif des transports.

9. **Élection de deux délégués et un substitut à la Fédération des comités de parents du Québec**

Mme Véronique Fiset propose Mme Celyna Hoffman, elle refuse;
Mme Véronique Fiset propose Mme Katherine Fiset, elle accepte;
Mme Sabrina Devlin propose M. Christian Heppell, il accepte.

Mme Katherine Fiset et M. Christian Heppell sont élus par acclamation au poste de délégués à la Fédération des comités de parents du Québec.

Mme Katherine Fiset propose Mme Julie-Maude Major au poste de déléguée substitut à la Fédération des comités de parents du Québec, elle accepte.

Mme Julie-Maude Major est élue par acclamation.

Mme Julie-Maude Major propose Mme Véronique Fiset au poste de déléguée représentante du comité de parents EHDAA à la Fédération des comités de parents du Québec, elle accepte.

Mme Véronique Fiset est élue par acclamation. Mme Monia Lirette fera le suivi avec la personne responsable du comité de parents EHDAA, Mme France Lagarde. Par la suite, une confirmation sera envoyée à Mme Véronique Fiset.

10. Stratégie de valorisation des parents (point statutaire)

- a) Pratiques gagnantes : école-famille
- b) Les attentes des parents face à la collaboration : école-famille
- c) Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement
- d) Webinaires de la Fédération des comités de parents du Québec

Mme Claude Myre-Bisaillon explique son rôle au sein du Centre de services scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais. Elle informe qu'elle travaillera, en collaboration avec eux, sur la stratégie de valorisation des parents et qu'elle participera à chaque rencontre pour faire le point à ce sujet. Un sondage sera envoyé aux membres du comité de parents, et ce, afin de connaître leurs attentes face à la collaboration : école-famille.

Deux pratiques gagnantes qui relient école-famille sont présentées :

- Le fonctionnement de l'assemblée générale des parents à l'école des Petits-Ponts;
- La transition primaire secondaire à l'école secondaire Sieur-de-Coulonge.

Finalement, les membres du comité de parents ont été informés de la formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement et des webinaires offerts par la Fédération des comités de parents du Québec.

11. Calendrier des rencontres 2022-2023

Le calendrier des rencontres pour 2022-2023 est déposé.

Il est proposé par M. Christian Heppell appuyée par Mme Valérie Bouffard d'accepter le calendrier des rencontres 2022-2023.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

12. Budget du comité de parents

Le budget du comité de parents est déposé.

13. Formulaires (frais de déplacement et frais de dépenses)

Les formulaires de frais de déplacement et de frais de dépenses à utiliser sont déposés.

14. [Politique relative au transport scolaire](#)

M. Denis Rossignol présente la politique relative au transport scolaire modifiée. Cette politique sera adoptée par le conseil d'administration, le 25 octobre 2022.

15. [Procédure d'interruption et situations particulières du transport scolaire](#)

M. Denis Rossignol présente la procédure d'interruption et situations particulières du transport scolaire modifiée. Cette procédure sera adoptée par le conseil d'administration, le 25 octobre 2022.

16. **Rapports**

16.1 [Dépôt des informations venant du conseil d'administration](#)

Les informations venant du conseil d'administration sont présentées.

16.2 [Dépôt des informations venant du conseil général de la FCPQ](#)

Pour l'année scolaire 2022-2023, il n'y a pas eu de rencontre.

16.3 [Dépôt des informations venant du comité consultatif du transport](#)

M. Denis Rossignol informe que la première rencontre du comité consultatif de transport a eu lieu le 18 octobre dernier et qu'il a été question de la politique du transport scolaire, de la procédure d'interruption et situations particulières du transport et des négociations avec les transporteurs scolaires qui se poursuivent.

17. [Projet de règles de régie interne du comité de parents](#)

Les membres du comité de parents prendront connaissance des règles de régie internes et elles seront adoptées à la rencontre du 7 décembre prochain.

18. **Communications et bons coups des établissements**

Les bons coups des écoles sont présentés.

19. **Information de la direction générale**

M. Denis Rossignol, directeur général, fait le rapport des activités principales du Centre de services scolaire, et ce, depuis le début de la rentrée scolaire.

20. **Correspondance**

a) [Théâtre Parminou](#)

La correspondance est déposée.

21. Questions diverses

Aucune question.

22. Levée de la réunion à 20 h 52.

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Mme Sabrina Devlin appuyée par Mme Valérie Bouffard de lever la réunion à 20 h 52.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



Présidente du comité de parents



Secrétaire de la rencontre (personne-ressource)