

Procès-verbal de l'assemblée du comité de parents
Séance ordinaire tenue le 7 février 2024, à 18 h 30
À la salle des Hauts-Bois située au 11, chemin de Blue Sea à Gracefield
et en visioconférence TEAMS

PRÉSENTS :

Madame Sabrina Devlin, représentante Sieur-de-Coulonge
Madame Sabrina Turcotte, représentante Petits-Ponts (à distance)
Madame Émilie Thompson, substitut Petits-Ponts (à distance)
Madame Katherine Fiset, représentante du Cœur-de-la-Gatineau
Madame Celyna Hoffman, substitut Cœur-de-la-Gatineau
Madame Alicia Godin, représentante Le Rucher
Madame Josée Danis, représentante Cité étudiante de la Haute-Gatineau
Madame Véronique Fiset, représentante du comité EHDAA-parents
Madame Julie Lafrance, substitut du comité EHDAA-Parents

ABSENTS :

Madame Annick Lance, substitut Petits-Ponts
Monsieur Roland Langlois, substitut Sieur-de-Coulonge
Madame Sylvie Thibault, substitut Cité étudiante de la Haute-Gatineau
Monsieur Guillaume Bernier, substitut Le Rucher

INVITÉS :

Madame Claude Myre-Bisaillon, personne-ressource du comité de parents

1. Ouverture de la rencontre et constatation du Quorum

Madame Claude Myre-Bisaillon souhaite la bienvenue aux personnes présentes à la rencontre. Elle constate que le quorum est respecté et la rencontre débute à 18 h 29.

2. Adoption de l'ordre du jour

IL EST PROPOSÉ par madame Celyna Hoffman **ET APPUYÉ** par madame Sabrina Devlin d'adopter l'ordre du jour en ajoutant au point « Questions diverses » un sous point « SharePoint du Comité » tout en laissant le point « Questions diverses » ouvert.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. Lecture, adoption et suivis du procès-verbal du 18 octobre 2023

Le procès-verbal est déposé.

IL EST PROPOSÉ par madame Josée Danis **ET APPUYÉ** par madame Véronique Fiset d'adopter le procès-verbal tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

En suivi :

- Madame Claude Myre-Bisaillon que les modifications demandées ont bien été faites dans les règles de régie interne.

4. Stratégie de valorisation des parents (point statutaire)

Madame Claude Myre-Bisaillon présente aux parents le site web de la semaine des Journées de la persévérance scolaire qui se tiennent du 12 au 16 février 2024.

Aussi, elle passe en revue les webinaires à venir et rappelle aux parents la possibilité de participer aux webinaires offerts par la Fédération des comités de parents du Québec, et ce, gratuitement. Elle souligne le fait que les derniers webinaires ont été très populaires auprès des parents.

Pour Parent en service, Madame Myre-Bisaillon aux représentants de demander aux directions quels sont les meilleurs moments pour sortir avec parents en service.

5. Désignation d'un représentant de la Cité étudiante au conseil d'administration du CSSHBO

À la Suite de la démission de du représentant de la Cité étudiante au conseil d'administration du CSSHBO. Le comité de parents doit désigner un nouveau représentant. Puisque la représentante et la substitue de la Cité étudiante ne peuvent être sur le conseil d'administration.

Véronique Fiset se propose comme représentante de la Cité étudiante. Elle est élue par acclamation.

6. Consultation calendrier scolaire 2024-2025

Madame Claude Myre-Bisaillon présente le calendrier de l'année 2024-2025 avec les changements qui ont été apportés. Elle précise que c'est un document de travail. Madame Sabrina Devlin explique pourquoi l'adoption du calendrier est en retard. Madame Sabrina Turcotte nous fait part de certaines inquiétudes concernant le projet d'une semaine de congé en novembre. Les parents doivent pallier plusieurs congés dont 3 semaines l'été, car les camps de jours commencent plus tard et terminent plus tôt, la semaine de relâche, Noël. Si l'on ajoute cette semaine, ça commence à faire beaucoup pour des parents qui n'ont pas vraiment de vacances et c'est plus difficile pour les enfants ayant des difficultés.

7. Rapport annuel 2022-2023

Puisque monsieur Rossignol est absent et que le document est long, le point est reporté à une rencontre où monsieur Denis Rossignol sera présent.

8. Rapports

8.1 Dépôt des informations venant du conseil d'administration

Les informations venant du conseil d'administration sont déposées.

8.2 Dépôt des informations venant du conseil général de la FCPQ

Les informations venant du conseil général de la FCPQ sont déposées.

8.3 Dépôt des informations venant du comité consultatif du transport scolaire

Aucune information du comité consultatif du transport.

8.4 Dépôt des informations venant du comité de parents EHDAA

Les informations venant du conseil général du comité de parents EHDAA de la FCPQ sont déposées.

9. Communications et bons coups des établissements

Les bons coups des établissements sont partagés.

10. Information de la direction générale

Monsieur Denis Rossignol, directeur général, est absent.

11. Correspondance

Aucune correspondance.

12. Questions diverses

a) SharePoint du Comité

Madame Josée Danis présente aux membres le SharePoint du Comité.

13. Date, heure et lieu de la prochaine séance

La prochaine rencontre se tiendra le 10 avril 2024 à la salle des Hauts-Bois située au 11, chemin de Blue Sea à Gracefield à 18h30

14. Clôture de la séance

L'ordre du jour ayant été épuisé, **IL EST PROPOSÉ** par madame Celyna Hoffman **ET APPUYÉ** par madame Sabrina Devlin de clore la rencontre à 20h17.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ


Présidente du comité de parents


Secrétaire de la rencontre (personne-ressource)