



Numéro de résolution
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU RUCHER DE LA VALLÉE-DE-LA-GATINEAU

CANADA

Province de Québec
Centre de services scolaire
des Hauts-Bois-de-l'Outaouais

Conseil d'établissement

Écoles Sainte-Croix, Laval,
Christ-Roi, Pie XII, Sacré-Cœur
Saint-Boniface, Dominique Savio,
Académie Sacré-Cœur

Assemblée ordinaire du conseil d'établissement du Rucher de la Vallée-de-la-Gatineau du Centre de services scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais tenue le 12 avril 2023 à 18h30 à l'Académie Sacré-Cœur, 248 rue Notre-Dame, Maniwaki (Québec).

Sont présents à cette assemblée :

MMES	Valérie Bouffard	M.	Sébastien McNeil
	Julie Carle		
	Kelly Dutil		
	Mélissa Gaudreau		
	Dominique Hewitt		
	Carolane Paquette		
	Josée Séguin		

Sont absents : Mmes Louise Lachapelle et Chantal Tassé.

Sont également présentes : Mme Valérie Carle, directrice, Mmes Vicky Roy et Marie-Noël Hamelin directrice adjointe et Mme Janick Bouchard, secrétaire.

1 **Ouverture de la réunion à 18 h 30**

2 **Parole au public**

A. PARTIE DES RECOMMANDATIONS

A.1 **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 12 AVRIL 2023**

RÉSOLUTION : # CE-22-23-01

Il est proposé par Mme Josée Séguin et appuyé par M Sébastien McNeil que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

A.2 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 07 NOVEMBRE 2022**

RÉSOLUTION : # CE-22-23-02

Il est proposé par Mme Mélissa Harnois Gaudreau et appuyé par Mme Dominique Hewitt que le procès-verbal soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



Numéro de résolution
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU RUCHER VALLÉE-DE-LA-GATINEAU

A.8.1 SUIVI : FORMATION DU SOUS-COMITÉ POUR LE GALA

Mme Valérie Bouffard explique que le budget du conseil d'établissement ne peut pas être utilisé pour un gala. L'argent doit être engagé afin de financer des dépenses sur le fonctionnement du conseil d'établissement.

A.3 BUDGET DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Mme Valérie Carle mentionne que le budget du conseil d'établissement est actuellement d'environ 7000,00 \$.

Mme Valérie Bouffard amène l'idée d'équiper la salle de conférence avec du mobilier adapté afin d'avoir un environnement de travail plus adéquat lors des rencontres.

Mme Marie-Noël mentionne qu'il serait intéressant d'avoir aussi des tables avec un branchement pour les portables.

Il est proposé par Mme Dominique Hewitt et supporté de Mme Julie Carle d'avoir une soumission pour la prochaine rencontre du conseil d'établissement le 8 mai prochain. Mme Valérie Carle présente trois (3) modèles de chaise et mentionne qu'elle présentera la soumission lors de la prochaine rencontre.

A.4 SUIVI PROJET ÉDUCATIF

Mme Valérie Carle explique que pour le moment le plan stratégique du ministère est en attente.

Mme Valérie Bouffard annonce que le plan stratégique du Ministère devrait être disponible le 13 avril, cependant le Centre de Services veut faire des consultations auprès des parents avant de sortir leur plan d'engagement vers la réussite. Même si le Ministère demande que le plan soit adopté le premier juillet, le Centre de Service a choisi de repousser les consultations auprès des parents à l'automne afin de faire les choses correctement et d'obtenir le meilleur résultat possible. La version finale du Plan d'engagement vers la réussite ne devrait donc pas être complété avant la fin de l'automne prochain.

Mme Carle invite les participants à répondre à un sondage qui sera envoyé sous peu afin d'établir les prochaines valeurs du Rucher. Mme Carle mentionne que ces valeurs sont importantes, car elles sont le cœur de notre travail et de notre fonctionnement à l'école.

A.5 PROGRAMME DES SERVICES COMPLÉMENTAIRES ET PARTICULIERS

Mme Valérie Carle présente ce qu'il y a actuellement comme services complémentaires :

- une agente de réadaptation.
- une travailleuse sociale.
- trois orthopédagogues.
- cinquante-deux travailleurs sociaux et préposés aux enfants handicapés.
- une conseillère en orientation à 20%.

Après consultation auprès des enseignants, aucun changement n'a été proposé pour l'année à venir, cependant leur souhait serait d'augmenter les services en orthopédagogie.



Numéro de résolution
ou annotation

**PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU RUCHER VALLÉE-DE-LA-GATINEAU**

A.6 RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DES SERVICES DE GARDE

RÉSOLUTION : #CE-22-23-03

Mme Josée Séguin fait part de quelques modifications apportées aux règles de régie interne des services de garde.

Il est proposé par M. Sébastien McNeil et appuyé par Mme Mélissa Harnois Gaudreau d'approuver les règles de fonctionnement des services de garde avec les correctifs apportés.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

A.7 CONSULTATION PAR LA DIRECTION SUR LES BESOINS DE L'ÉTABLISSEMENT EN BIENS ET SERVICES

Mme Valérie Carle mentionne que le plus gros enjeu au niveau des biens et services se situe au niveau de l'espace. Il manque crucialement de locaux dans chacun des pavillons du Rucher. Pour présenter une demande d'agrandissement au ministère, tous les locaux doivent être occupés, cependant deux locaux demeurent disponibles, par exemple, un à Bois-Franc et un à Grand-Remous. Mme Carle mentionne que le point sera discuté ultérieurement.

Mme Carle explique qu'un autre souhait de l'équipe est d'avoir des milieux plus esthétiquement beaux et accueillants.

M. Sébastien McNeil soulève qu'il y a encore un manque au niveau de l'entretien ménager.

Mme Carle mentionne que le message sera acheminé aux Ressources matérielles.

Mme Valérie Bouffard invite à réfléchir et demande aux membres du conseil d'envoyer leur idée à la secrétaire afin de dresser une liste d'idées qui aidera la discussion future.

A.8 CADRE DE RÉFÉRENCE SUR LES FRAIS EXIGÉS AUX PARENTS ET AUX ÉLÈVES 22-23

Mme Valérie Bouffard présente le document sur les frais exigés aux parents et aux élèves. Elle demande aux membres de porter une attention particulière sur le point (6B), le conseil d'établissement, en prévision de la rencontre du mois de juin.

Mme Valérie Carle mentionne que si des irrégularités sont relevées il ne faut pas hésiter à le soulever au conseil d'établissement, car il est obligatoire de rendre ce document conforme.

A.9 TEMPS ALLOUÉ AUX MATIÈRES

RÉSOLUTION : #CE-22-23-04

Madame Valérie Carle présente la grille matières qui a été approuvée à 100 % par les enseignants.

Il est proposé par Mme Kelly Dutil et appuyé par Mme Josée Séguin d'adopter le document temps alloué aux matières tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



Numéro de résolution
ou annotation

**PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU RUCHER VALLÉE-DE-LA-GATINEAU**

A.10 CODE DE VIE

RÉSOLUTION : #CE-22-23-05

Mme Valérie Carle mentionne que 95 % des enseignants ont voté en faveur du code de vie. Mme Carle fait part d'un ajout dans la colonne interdits (tout instrument pouvant servir d'armes) et d'un changement de vocabulaire dans la phrase sous le tableau (« retourner un enfant à la maison » remplace « suspendre un élève »).

Il est proposé par M. Sébastien McNeil et appuyé par Mme Caroleanne Paquette d'adopter le code de vie tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

A.11 NORMES ET MODALITÉS

RÉSOLUTION : #CE-22-23-06

Mme Marie-Noël Hamelin présente le document des normes et modalités d'évaluation des apprentissages.

Mme Hamelin mentionne que les dates de fin d'étape retenues pour l'année 2023/2024 sont :

- le trois novembre pour l'étape un,
- le deux février pour l'étape deux, et
- le vingt et un juin pour l'étape trois.

Mme Valérie Carle mentionne qu'une annexe sera ajoutée (à venir) en lien avec le processus de révision de notes pour les parents.

Il est proposé par M. Sébastien McNeil et appuyé par Mme Dominique Hewitt d'adopter les normes et modalités tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

A.12 EMBELLISSEMENT DE LA COUR DU PAVILLON SACRÉ-CŒUR DE GRAND REMOUS

Mme Vicky Roy présente le projet pour l'embellissement de la cour du pavillon Sacré-Cœur de Grand-Remous.

La mise de fonds nécessaire pour présenter une demande de subvention au ministère de 10 000 \$ est déjà atteinte par l'organisation des parents (OPP) de Grand Remous.

Mme Roy demande au conseil d'établissement de fournir une lettre d'appui au projet du pavillon Sacré-Cœur, qui sera soumise au ministère.

Une lettre sera rédigée par la secrétaire et approuvée par le conseil.



Numero de résolution
ou annotation

**PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU RUCHER VALLÉE-DE-LA-GATINEAU**

A.13 DON FONDATION BRANCHAUD

RÉSOLUTION : #CE-22-23-07

Mme Marie-Noël Hamelin explique que la mission de la fondation Branchaud est de soutenir les jeunes et qu'avec son volet sportif le pavillon de l'Académie Sacré-Cœur était éligible à recevoir un don. Nous avons donc reçu 7000,00 \$ et avons la possibilité de recevoir 8000,00 \$ pour l'an prochain.

Mme Hamelin demande l'approbation du conseil d'établissement pour l'installation d'une plaque honorifique en l'honneur de la fondation Branchaud dans le gymnase de l'Académie Sacré-Cœur.

Il est proposé par Mélissa Harnois Gaudreau et appuyé par Caroleanne Paquette d'adopter l'installation d'une plaque honorifique.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

A.14 ACTIVITÉS ET LEVÉES DE FONDS

RÉSOLUTION : #CE-22-23-08

Mme Janick Bouchard présente les demandes d'activités et de levées de fonds suivantes :

PAVILLON PIE XII, SACRÉ-CŒUR, STE-CROIX ET ST-BONIFACE
Classe : Élèves de la chorale Lieu : Polyvalente Nicolas-Gatineau à Gatineau Date : 13 mai 2023 Responsable : Sébastien McNeil Description : Rassemblement de chorales scolaire Nature de l'activité : Musique But de l'activité : Vivre l'expérience de monter un spectacle Campagne de financement rattachée : Aucune
PAVILLON CHRIST-ROI
Classe : 4-5-6 Lieu : Camp le Terrier Date : 14 juin Responsable : France Coggins, Véronic Lefebvre Dufour, Johanne Paradis, Claudia Charette Description : Journée au camp le Terrier Nature de l'activité : Fin d'année But de l'activité : Socialiser Campagne de financement rattachée : Fonds amassés durant l'année
PAVILLON ACADEMIE SACRÉ-COEUR
Classe : Toutes les classes Lieu : Cinéma Laurier Date : À déterminer Responsable : Audrey Cadieux Description : Aller voir un film d'animation au cinéma Laurier Nature de l'activité : Fin d'année But de l'activité : Socialiser Campagne de financement rattachée : Fonds amassés durant l'année



Numero de resolution
ou annotation

**PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU RUCHER VALLÉE-DE-LA-GATINEAU**

PAVILLON SACRÉ COEUR
Classe : Toutes les classes Lieu : École Date : juin 2023 Responsable : Véronique Lapointe Description : Amasser des fonds pour le voyage au Camp des Débrouillard Nature de l'activité : Ajout de levées de fonds But de l'activité : Travailler en équipe Campagne de financement rattachée : Vente de pâte à biscuit
Classe : Toutes les classes Lieu : École Date : juin 2023 Responsable : Mylène Boudrias Description : Amasser des fonds pour le voyage au Camp des Débrouillard Nature de l'activité : Ajout de levées de fonds But de l'activité : Travailler en équipe Campagne de financement rattachée : Vente de Tupperware
PAVILLON ST-BONIFACE
Classe : Toutes les classes Lieu : Abitibi Date : 19 et 20 Juin 2023 Responsables : Sylvie Crytes et Nancy Gemme Description : Visite au musée, nuit à l'hôtel et visite du refuge Pageau Nature de l'activité : Pédagogique But de l'activité : socialiser Campagne de financement rattachée : Fonds amassés durant l'année
PAVILLON LAVAL
Classe : Toutes les classes Lieu : Mini-Putt La Perle Noire de Mont-Laurier et resto Date : Juin 2023 Responsable : Vicky Roy / Diane Joanis Description : Mini-Putt La Perle Noire Nature de l'activité : Fin d'année scolaire But de l'activité : Socialiser Campagne de financement rattachée : OPP
Classe : Toutes les classes Lieu : Camp des bouleaux à Grand-Remous Date : Juin 2023 Responsable : Jessica St-Amour Description : Activités plein air Nature de l'activité : Éducation physique But de l'activité : Socialiser Campagne de financement rattachée : OPP
Classe : 4-5-6 Lieux : École et restaurant Date : Juin 2023 Responsable : Jessica St-Amour Description : soirée de graduation et souper au restaurant Nature de l'activité : Graduation But de l'activité : Socialiser et coopérer Campagne de financement rattachée : OPP

Il est proposé par Mme Dominique Hewitt et appuyé par Mme Josée Séguin d'approuver les demandes d'activités et de levées de fonds telles que présentées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



Numero de resolution
ou annotation

PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU RUCHER VALLÉE-DE-LA-GATINEAU

B. PARTIE DE L'INFORMATION

B.1 RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE

Mme Valérie Bouffard mentionne que l'idée d'un Gala demeure, mais sera à développer l'an prochain.

B.2 RAPPORT DE LA DIRECTION

Mme Valérie Carle explique qu'une nouvelle formule a été utilisée lors des capsules d'apprentissage professionnel (CAP). Elle souligne l'implication de partenaires externes pour l'animation d'ateliers, tel que Suicide détour, Halte femme, et la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau. Elle partage aussi une nouveauté : des parents ont aussi animé des ateliers. Cette formule CAP est exigeante en terme d'organisation et amène de nombreux défis, mais il s'agit d'une belle réussite cette année au Rucher.

B.3 RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS

Mme Valérie Bouffard rappelle que les consultations pour le plan d'engagement vers la réussite ont été reporté à l'automne prochain.

Mme Bouffard mentionne que la semaine nationale de l'engagement parental se tiendra du 28 mai au 3 juin et qu'aura lieu la journée de la mobilisation des parents le 6 mai à Gatineau. Le lien et l'information pour ces activités seront envoyés aux membres par courriel.

Mme Bouffard annonce qu'il a été approuvé par le comité de parents que les cinq présidents de conseil d'établissement vont être nommés par le comité de parents pour un prix de reconnaissance.

Mme Bouffard confirme que le Centre de Service participe actuellement à l'élaboration d'un document pour encadrer les déclarations faites par un membre du conseil d'établissement à des médias ou à des journalistes. Elle demande aux membres de contacter le centre de services s'ils sont sollicités par un média pour une entrevue.

Mme Bouffard annonce qu'il y a en ce moment une restructuration au niveau du transport scolaire. Une optimisation est mise, surtout en milieu plus urbain, par exemple en ciblant des arrêts par points. La règle du 0,6 kilomètre pour les marcheurs demeure sauf exception pour les routes tel que la 105.

B.4 RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE

Mme José Séguin confirme que tout va bien au niveau des services de garde. Mme Séguin mentionne que l'atelier canin du 31 mars dernier a connu beaucoup de succès et que d'autres belles activités sont à venir.

B.5 PLANIFICATION DES CONTENUS EN ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNEL

Mme Valérie Carle présente la planification des contenus en orientation scolaire et professionnel (COSP). Mme Carle mentionne que le programme est offert au troisième cycle et que le but est d'outiller les élèves dans leur réflexion pour leur futur parcours, le métier qu'ils vont exercer plus tard.



Numero de résolution
ou annotation

**PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS DU
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU RUCHER VALLÉE-DE-LA-GATINEAU**

B.6 NOS BONS COUPS

Mme Valérie Carle nous fait part de quelques bons coups, le premier étant que sept membres du personnel ont participé au congrès CLAIR.

Mme Vicky Roy nous parle ensuite des projets Jeune entrepreneurs qui font briller le Rucher.

Mme Carle reprend la parole et nous parle du mois de la communication positive qui a été très apprécié des enfants et membres du personnel.

B.7 CORRESPONDANCE

Mme Valérie Bouffard a déjà discuté au point B.3 d'une lettre reçue de la Fédération des comités de parents du Québec qui sera acheminée aux membres par courriel.

B.8 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

RÉSOLUTION : #CE-22-23-09

Il est proposé par Mme Josée Séguin, appuyé par Mme Julie Carle et résolu à l'unanimité de clore l'assemblée à 20 h 45.

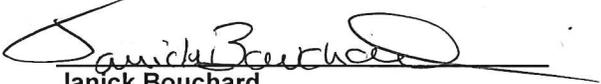
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Levée de l'assemblée à 20 h 45.

Date de la prochaine rencontre : 8 mai 2023.



Valérie Bouffard
Présidente 2022-2023


Janick Bouchard
Secrétaire 2022-2023