



| CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT --- Séance #5                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  | INTENTION   |              |          | DUREE  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------|--------------|----------|--------|
| ÉCOLE DES PETITS-PONTS<br>Tenue au Pavillon le 21 MAI 2025<br>Au Créalab des Allumettes du Pavillon St-Pierre                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  | INFORMATION | CONSULTATION | DECISION |        |
| PROCÈS-VERBAL                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |             |              |          |        |
| <b>Présences</b><br>Direction : Stéphane Bouchard, Anne-Marie Belleau<br>Membres du personnel : Caroline Bizzoni ; Ghislaine Fortin ; Émilie St-Jean.<br>Membres parents : Annick Hérault ; Lauriane Héroux ; Renée Lance ; Émilie Thompson ; Sabrina Turcotte.<br>Membre communautaire : Aucun |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |             |              |          |        |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Mot de bienvenue.<br><i>M. Bouchard souhaite la bienvenue aux membres. Nous ouvrons la séance #5 avec atteinte du quorum.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |  |             |              |          | 1 min. |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>ÉPP20242025-036</b> Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 21 mai 2025<br><i>Seul ajout proposé en 11a. Le sujet concerne la distribution du reliquat.<br/>Mme. Annick Hérault propose l'adoption de l'ordre du jour. A l'unanimité.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |             |              | √        | 2 min. |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>ÉPP20242025-037</b> Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 avril 2025<br><i>Lecture individuelle du procès-verbal. Le contenu est conforme aux discussions tenues.<br/>Mme. Caroline Bizzoni propose son adoption. À l'unanimité.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |             |              | √        | 2 min. |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Suivis au procès-verbal de la séance ordinaire du 9 avril 2025<br>❖ Organisation scolaire 2025-2026<br><i>Depuis le mois d'avril, M. Bouchard explique qu'il y a eu évolution de la prévision d'organisation scolaire dans 2 pavillons. En premier lieu, quelques inscriptions de plus au préscolaire à N.D.S.C. permettent de nous orienter vers l'ouverture de 3 groupes au préscolaire. Décloisonner la clientèle sur 3 plus petits groupes VS 2 groupes plus nombreux aura un impact positif sur la francisation et l'éveil à la langue française chez nos petits. En second lieu, plusieurs mouvements d'élèves affectent le pavillon Ste-Anne. Les raisons sont hors du ressort de l'école (déménagements vers l'Ontario, Gatineau et Fort-Coulonge ; ou encore, transfert dans une école de Western Québec pour suivre une fratrie déjà inscrite au secondaire ou pour simplifier les transports). Cette réalité a donc obligé l'école à revoir à la baisse sa précision du nombre de groupes alloués pour le primaire. Le pavillon Ste-Anne aura donc 4 classes du primaire au lieu de 5.</i><br>❖ Passage Primaire-Secondaire & activités de transition au préscolaire<br><i>Une dernière visite des 6<sup>e</sup> années à ESSC s'est tenue hier (mardi 20 mai). La journée fut bénéfique et très appréciée des élèves. Ceci complète les activités de transition prévues pour le passage primaire-secondaire. Pour l'intégration de nos nouveaux élèves au préscolaire, les activités se poursuivent d'ici la fin mai. Lors de cette rencontre d'accueil, les petits ont l'opportunité de découvrir leur futur milieu, de rencontrer les intervenants en vivant une activité d'intégration et de se familiariser avec la sécurité en autobus. Chaque enfant reçoit également une trousse d'accueil. Ces rencontres sont uniques dans notre CSS et ils représentent l'une de nos bonnes pratiques en ce qui concerne les transitions scolaires.</i><br>❖ Marches communautaires MOBIO<br><i>Les marches exploratoires furent réalisées pour tous nos pavillons. L'exercice a permis d'identifier les améliorations possibles et vigilances qui pourront permettre, selon les volontés politiques des différents acteurs communautaires, de développer potentiellement un environnement plus favorable dans la proximité physique de chacun de nos pavillons. L'école devrait recevoir les rapports finaux d'ici l'automne.</i><br>❖ Participation leader ÉPP à la rencontre de réseautage Hémisphères<br><i>La rencontre de réseautage de écoles culturelles Hémisphères s'est tenue le 24 et 25 avril dernier à Trois-Rivières. Outre les membres d'ESSC, Mme. Françoise Corriveau fut notre leader désignée pour représenter notre école. Puisque nous venons tout juste d'adhérer à ce réseau, la planification et l'accompagnement avec Hémisphères prendra place pour 2025-2026. Comme prochains pas, l'école identifiera 1 ou 2 pavillons « phares ÉPP » pour ce nouveau projet pilote.</i> |  |  | √           |              |          | 5 min. |
| RESPECT - RESPONSABILISATION - OUVERTURE                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |             |              |          |        |

**ADOPTER** : Avoir les pleins pouvoirs sur le contenu d'un document, d'une proposition ou d'un projet. Il peut le modifier, l'amender ou le recevoir.

**APPROUVER** : Donner son accord, à la majorité ou à l'unanimité. Il ne peut modifier lui-même le contenu et cela empêche l'application d'une proposition.

**CONSULTER** : Solliciter un avis en donnant l'occasion et un délai raisonnable pour exprimer un point de vue.



❖ Feuillet des services de garde 2025-2026

*En suivi au 9 avril, M. Bouchard explique que notre responsable du service de garde ÉPP a actualisé le feuillet à la suite des rétroactions des membres du CÉ.*

5. Parole au public. *Aucune.*

6. Formation des membres du CÉ : Capsules préparatoires pour CÉ #5 & #6

6.1 [Consultation obligatoire des élèves](#)

6.2 [Les frais scolaires](#)

✚ [Gratuité scolaire et frais chargés aux parents](#) (Lien FCPQ)

6.3 [Budget annuel de l'établissement](#)

6.4 [Processus budgétaire](#)

6.5 [Règles de conduite et mesures de sécurité](#)

*M. Bouchard fait un retour sur les sujets qui seront à l'ordre du jour des prochaines rencontres. Il n'y a pas de questions ou de besoins de clarification de la part des membres.*

7. **Rapport des représentants :**

7.1 Comité de parents

*Mme. Turcotte affirme qu'il n'y a pas de nouvelles informations depuis notre dernier CÉ.*

**Organisme de participation des parents (OPP)**

7.2 *Les levées de fonds furent complétées. Certains OPP soutiendront les équipes-écoles dans les activités de fin d'année scolaire. M. Bouchard partage le coût de devis pour l'ajout de tables extérieures dans le cas où nos OPP désirent inclure l'achat de tables dans leur projet d'amélioration de la cour d'école.*

**C.A CSSHBO**

7.3 *Mme Turcotte rappelle aux membres le résultat des élections concernant les sièges obtenus dans la répartition du territoire du Pontiac. Comme autres points abordés, il y a eu présentation de la structure organisationnelle HBO 25-26. Les entrevues sont également en cours dans le processus de nomination de la direction générale. La prochaine rencontre de CA est prévue pour le 27 mai prochain.*

[Semaine nationale de l'engagement parental](#) du 28 mai au 3 juin 2025

7.4 *M. Bouchard rappelle l'événement à venir. Les parents et les membres du personnel sont invités à consulter la page Reconnaissance de l'engagement parental sur le site de la FCPQ. Plusieurs activités et outils sont disponibles pour cette thématique.*

8. **Information de la direction :**

8.1 Période d'examens 2024 : *Rappel du calendrier des épreuves.*

✚ Épreuve régionale en lecture 2<sup>e</sup> année = 26 mai au 6 juin

✚ Épreuve régionale en maths 4<sup>e</sup> année = 27 au 29 mai

✚ Épreuve obligatoire MEQ en lecture 6<sup>e</sup> année = 2 & 3 juin

✚ Épreuve obligatoire MEQ en lecture 4<sup>e</sup> année = 4 & 5 juin

✚ Épreuve obligatoire MEQ en écriture 6<sup>e</sup> année = 4 & 5 juin

✚ Épreuve obligatoire MEQ en écriture 4<sup>e</sup> année = 9 au 11 juin

✚ Épreuve obligatoire MEQ en maths 6<sup>e</sup> année = 10 au 12 juin

**Plan de nos effectifs 2025-2026**

*Présentation en fonction de la projection d'organisation scolaire 25-26 et du contexte d'optimisation :*

✚ Équipe de direction : Maintien de la structure ÉPP

✚ Équipe administrative : Maintien de la structure ÉPP

8.2 ✚ Équipe professionnelle : Retour de nos employées en congé de maternité. Le poste d'orthopédagogue sera à nouveau en affichage.

✚ Équipe enseignante : Selon l'organisation scolaire. Selon les mesures à venir, nous chercherons à maintenir nos services d'enseignement en soutien à l'apprentissage au regard du projet-école, du projet CA-CP et du projet de coenseignement en enseignement-orthopédagogie.

**RESPECT - RESPONSABILISATION - OUVERTURE**

**ADOPTER :** Avoir les pleins pouvoirs sur le contenu d'un document, d'une proposition ou d'un projet. Il peut le modifier, l'amender ou le recevoir.

**APPROUVER :** Donner son accord, à la majorité ou à l'unanimité. Il ne peut modifier lui-même le contenu et cela empêche l'application d'une proposition.

**CONSULTER :** Solliciter un avis en donnant l'occasion et un délai raisonnable pour exprimer un point de vue.



|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |  |   |         |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|---|---------|
|     | <p>✚ <i>Équipe en adaptation scolaire : L'école bonifiera les services en classe d'aide (classe des Libellules) et en enseignement ressource. En comparaison avec 24-25, 1 ressource additionnelle est prévue en enseignement.</i></p> <p>✚ <i>Équipe de soutien technique : Maintien des services ÉPP</i></p> <p>✚ <i>Équipe de soutien à l'apprentissage : Stabilité des services en fonction du portrait des besoins des élèves. Selon les mesures à recevoir, la hauteur des services devraient être comparable à 24-25.</i></p> <p>✚ <i>Service de garde : Maintien du nombre de services : NDSC, Poupore/St-Pierre &amp; Ste-Anne. En suivi, l'école sondera les besoins émergents à Ste-Marie s'il y a lieu.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |  |   |         |
| 8.3 | <p><b>Projet éducatif 2023-2027</b></p> <p><i>L'équipe de direction prendra le temps lors de la saison estivale de réaliser le bilan de notre plan de lutte ainsi que les objectifs encourus au PÉ. Cette année, beaucoup d'emphasis fut porté à la mise en œuvre des équipes-cycles pour le projet CAR en lecture. Par ailleurs, chaque groupe collaboratif incluant nos CAP par cycle terminent leur bilan annuel d'ici juin.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |  |   |         |
| 8.4 | <p><b>Vie scolaire : Transitions, culture, sports, projets</b></p> <p><i>M. Bouchard souligne les élèves sélectionnés pour le Mérite scolaire.</i></p> <p>❖ <b>Mérite scolaire 2025</b></p> <p><u>Nos félicitations à :</u></p> <p><i>Zack Amyotte (Poupore), Florence Bergeron (Ste-Marie), Brielle Hamelin (L'Envolée), Kendall Huckabone (Ste-Anne), Seth Martin (ESSC) et Josée Picotte (NDSC).</i></p> <p>❖ <b>Camp d'été « Je cultive ma langue » 2025</b></p> <p><i>L'école contribuera à nouveau cette année à la mise en place du camp d'été. La hauteur de la contribution sera cependant revue en raison de l'optimisation des ressources financières.</i></p> <p>❖ <b>Les premières transitions scolaires</b></p> <p><i>Il s'agit d'une bonne pratique issue de notre milieu. Cette approche individualisée permet aux élèves de se familiariser avec le milieu scolaire. Chaque élève reçoit une trousse d'accueil. Outre la familiarisation avec le nouveau milieu, l'activité inclut également l'aspect de sécurité en autobus.</i></p> <p>❖ <b>Rapport des services de garde ÉPP</b></p> <p><i>M. Bouchard fait part des réalisations suivantes :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Participation des éducatrices au défi ToutGo, plusieurs activités eurent également lieu pour la semaine des services de garde (12 au 16 mai dernier).</i></li> <li>- <i>Les services ont également abordé la thématique des semences (Semences des étoiles) en lien avec le jardinage printanier.</i></li> <li>- <i>Nos éducatrices participeront à l'individuel au dépôt de projets « porteurs de réussite » pour le colloque de fin d'année. Cet engagement individuel représente un bon coup.</i></li> <li>- <i>Pour le mois de mai, les services participent au mois de l'activité physique en portant une intention particulière pour ce volet dans la planification.</i></li> <li>- <i>Concernant la planification à venir en juin, il y aura des sorties dans les parcs communautaires dans la semaine du 16 au 20 juin.</i></li> </ul> <p>❖ <b>Autres bons coups ÉPP :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Semaine de la communication positive vécue en avril</i></li> <li>- <i>Rencontres équipes-cycles du primaire et la rencontre bilan du 13 mai</i></li> <li>- <i>Planification du colloque ÉPP prévue le 27 juin prochain</i></li> <li>- <i>Planification et expérimentation d'activités d'apprentissage interdisciplinaires ÉPP</i></li> </ul> |   |  |   |         |
| 9   | <p><b>ÉPP20242025-038</b> Adoption des règles de fonctionnement des services de garde</p> <p>Dépôt des règles de fonctionnement, explications et période de questions</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |  |   |         |
| 9.1 | <p><i>M. Bouchard présente la proposition des règles de fonctionnement de nos services pour 25-26. Les modifications retenues seront réajustées sur le document final. Mme. Emilie Thompson propose l'adoption des règles de fonctionnement. Adopté à l'unanimité.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |  | √ | 5 min.  |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | √ |  | √ | 10 min. |

**RESPECT - RESPONSABILISATION - OUVERTURE**

**ADOPTER :** Avoir les pleins pouvoirs sur le contenu d'un document, d'une proposition ou d'un projet. Il peut le modifier, l'amender ou le recevoir.

**APPROUVER :** Donner son accord, à la majorité ou à l'unanimité. Il ne peut modifier lui-même le contenu et cela empêche l'application d'une proposition.

**CONSULTER :** Solliciter un avis en donnant l'occasion et un délai raisonnable pour exprimer un point de vue.



## 10. **ÉPP20242025-039** Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité

### **Code de vie 25-26 : État de situation, propositions, prochains pas**

Lors de la séance #4 tenue en avril, les membres du CÉ avaient pu constater l'état de situation de notre école en matière de violence, d'intimidation et de gestion des incidents mineurs. Certes, il y a toujours des améliorations à travailler par priorité, une prévention et une veille stratégique à mettre en place en constance, mais le climat scolaire à ÉPP est positif. Pour 2025-2026, l'école maintiendra son code de vie actuel puisque nous avons apporté les ajustements nécessaires lors de la dernière rentrée scolaire. L'école poursuivra la mise en place des billets de communication roses pour les incidents mineurs. Concernant nos vulnérabilités, les équipes porteront un regard accru sur la façon d'améliorer la période des dîners incluant la longue récréation. C'est particulièrement lors de cette période du midi qu'il y a le plus d'incidents. Parmi les stratégies porteuses, nous regarderons la possibilité d'amplifier les activités du midi ou la mise en place de projets favorisant le leadership des élèves (parlement jeunesse, acti-leaders, brigadiers, tournois sportifs, événements culturels, etc.)

### **Sentiment de sécurité chez les élèves (retour des consultations)**

M. Bouchard présente le document « résultats de la consultation des élèves sur le sentiment de bien-être et de sécurité à l'école. Principales lignes :

- 76 % de notre clientèle a participé au sondage. Une bonne pratique est de réaliser ce type de consultation en salle de classe.
- 92 % des élèves de 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycles connaissent les termes et la différence entre conflit, violence et intimidation. Les animations réalisées en classe et les discussions fréquentes sur le sujet sont des facteurs qui facilitent cette compréhension observée chez les élèves.
- 80 % des élèves de 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycles affirment se sentir en sécurité à l'école et 85 % d'entre eux ont la perception que les autres élèves sont en sécurité. Finalement, 84 % des élèves affirment bien se sentir lorsqu'ils circulent dans l'école.
- 91 % des élèves de 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycles savent qu'ils peuvent se référer à des adultes pour les aider.
- 97 % des élèves affirment connaître les règles de l'école et 95 % affirment connaître les conséquences dans le cas où les règles ne sont pas respectées.
- 41 % des élèves de 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycles ressentent que les interventions réalisées ne sont pas les mêmes pour tous. Par rapport à cet aspect, l'école devra s'assurer que les membres du personnel interviennent de façon cohérente et équitable.
- Chez les plus petits, 67 % des élèves du préscolaire à la 2<sup>e</sup> année aiment venir à l'école et disent se sentir en sécurité.

### **Les recommandations incluant les rétroactions des membres du CÉ**

- ✓ Poursuivre les consultations en 25-26 en ciblant un autre temps de l'année (ex. période septembre à décembre).
- ✓ Étendre voire cibler les consultations au regard d'aires où les enjeux sont plus présents : l'heure du dîner, la cour d'école, la longue récréation, le transport scolaire.
- ✓ Concernant la clientèle 4 à 8 ans, connaître les raisons et mieux comprendre le groupe d'élèves (33 %) affirmant ne pas aimer venir à l'école.

### **Sécurité informationnelle et communications ÉPP 25-26**

🌟 Ligne de communication ÉPP : Mozaïk, Facebook et (Seesaw)

M. Bouchard rappelle la ligne de communication qui sera officielle pour l'année scolaire 2025-2026. Mozaïk Parents représente le médium principal pour toutes les communications officielles de l'école (messages, bulletins, etc.) L'École maintiendra sa page Facebook pour véhiculer des messages généraux et souligner des bons coups qui touchent les pavillons de notre territoire. En ce qui concerne Seesaw que plusieurs classes utilisent comme portfolio numérique, l'école est en attente de validation et d'autorisation du CSS afin de poursuivre ou non notre abonnement. La sécurité informationnelle représente l'enjeu principal concernant Seesaw.

### **Engagement parental/bénévolat en milieu scolaire (RAPPEL)**

En guise de rappel, M. Bouchard invite les membres à sensibiliser les parents à soumettre leur nom le plus tôt possible dans le cas où ils sont intéressés à s'impliquer dans leur pavillon (OPP, bénévolat, accompagnement lors de sorties scolaires, etc.).

**RESPECT - RESPONSABILISATION - OUVERTURE**

**ADOPTER** : Avoir les pleins pouvoirs sur le contenu d'un document, d'une proposition ou d'un projet. Il peut le modifier, l'amender ou le recevoir.

**APPROUVER** : Donner son accord, à la majorité ou à l'unanimité. Il ne peut modifier lui-même le contenu et cela empêche l'application d'une proposition.

**CONSULTER** : Solliciter un avis en donnant l'occasion et un délai raisonnable pour exprimer un point de vue.



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------|
| <p>Établissement des principes d'encadrement du coût des documents</p> <p><a href="#">DOSSIER GRATUITÉ SCOLAIRE ET FRAIS EXIGÉS AUX PARENTS/FRAIS SCOLAIRES (Ministère de l'éducation)</a></p> <p>Contributions exigées des parents &amp; Principes de gratuité scolaire (Dépôt aide-mémoire)</p> <p><i>L'aide-mémoire est déposé dans la documentation des membres. Ce référentiel permettra au CÉ de bien orienter les prises de décisions à venir pour l'approbation de la liste de matériel d'usage personnel, de la liste de matériel didactique et périssable et des coûts exigés aux parents.</i></p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |         |
| 11.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p><i>Rappel des points de vigilance identifiés en 23-24 :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✚ Différence de plus de 10 \$ pour la même année d'étude dans le même pavillon.</li> <li>✚ Assurer un écart minimal entre une classe inter-cycle (ex. 2<sup>e</sup>-3<sup>e</sup>) et une classe de 3<sup>e</sup>-4<sup>e</sup> année dans le même pavillon et entre les pavillons.</li> <li>✚ S'il y a lieu, assurer à ce qu'il y ait un écart raisonnable d'un pavillon à l'autre concernant les coûts exigés.</li> <li>✚ Le seuil maximal entendu pour cette année s'élevait à 70 \$ pour les frais exigés aux parents.</li> <li>✚ La pertinence de l'agenda scolaire pour 25-26 ou dans le cas où l'agenda est compris, comment l'école pourra en assurer une utilisation efficace ?</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | √ | 5 min.  |
| 12.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p><b>ÉPP20242025-040</b> Approbation de la liste de matériel d'usage personnel : Liste classique par cycle d'étude</p> <p><i>M. Bouchard explique la démarche effectuée par l'école concernant la préparation des listes de matériel. À nouveau cette année, nous avons abordé cette planification par équipe-cycle afin de faciliter la cohérence et l'arrimage d'une classe à l'autre. Les membres du CÉ passent en revue chaque liste par cycle d'étude. Quelques ajustements sont proposés. Les listes proposées respectent les principes. Mme. Lauriane Héroux propose l'approbation des listes de matériels d'usage personnel.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | √ | 10 min. |
| 13.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p><b>ÉPP20242025-041</b> Adoption ou suivi du budget annuel de l'établissement (budget, allocations, mesures)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |   |         |
| 13.1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Mise à jour des investissements</p> <p><i>M. Bouchard informe les membres quant aux suivis réalisés dans les investissements. À ce jour, voici les principaux développements :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Achats de tables extérieures / pique-nique (2 000 \$)</li> <li>- Casiers additionnels ÉPP (10 500 \$)</li> <li>- Mobilier labo-créatif (4 000 \$)</li> <li>- Renouvellement bancs suédois au gymnase (4 500 \$)</li> <li>- Ameublement EHDAA (4 000 \$)</li> <li>- Serre hydroponique VIRÉO ( 15 000 \$) (rentrée scolaire)</li> </ul> <p><i>La direction explique les investissements restants d'ici la fin de juin : Renouvellement de la flotte de vélos (10 000 \$), achats de chaises multi-usages (événements et bureaux).</i></p> <p><i>Concernant la cour d'école Poupore &amp; St-Pierre, le terrain devra être nivelé à nouveau au printemps 2026. Nous terminons l'achat de la structure de volley-ball extérieur et poteaux de tetherball. Les filets de soccer seront installés en vue de la rentrée scolaire. Comme prochains pas, l'école finalise la mise en place d'un terrain de baseball, ainsi que le site pour la classe nature.</i></p> | √ | 5 min.  |
| 13.2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Mise en forme du budget 25-26</p> <p><i>M. Bouchard explique qu'il n'a pas reçu concernant le cadre budgétaire 2025-2026. Considérant l'échéancier serré, les membres du CÉ devront s'attendre à un réajustement du calendrier des séances</i></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |         |
| RESPECT - RESPONSABILISATION - OUVERTURE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |         |

**ADOPTER** : Avoir les pleins pouvoirs sur le contenu d'un document, d'une proposition ou d'un projet. Il peut le modifier, l'amender ou le recevoir.

**APPROUVER** : Donner son accord, à la majorité ou à l'unanimité. Il ne peut modifier lui-même le contenu et cela empêche l'application d'une proposition.

**CONSULTER** : Solliciter un avis en donnant l'occasion et un délai raisonnable pour exprimer un point de vue.





*incluant une séance extraordinaire possible pour traiter le budget 2025-2026.*

13.3 Reliquat

*M. Bouchard explique une mesure reçue concernant le reliquat.*

*Qu'est-ce que le reliquat ?*

*Il s'agit des fonds de règlement à la suite de l'action collective pour dommages et intérêts compensatoires des frais pour des services éducatifs et pour l'achat de matériel scolaire. L'ÉPP recevra 10 718 \$. Selon ce qui est stipulé par les règles, certains exemples de répartition monétaire sont possibles comme l'ajout d'activités ou sorties scolaires. La voie que nous proposons et qui touche le maximum de nos élèves sera de bonifier notre mesure alimentaire en 2025-2026.*

*La mise à jour budgétaire est proposée par Caroline Bizzoni. À l'unanimité.*

14. **ÉPP20242025-042** Approbation de la programmation des activités de la vie scolaire

*La direction soumet la planification d'activités reçues pour la fin d'année scolaire.*

*La programmation est proposée par Mme. Caroline Bizzoni. Approuvée à l'unanimité.*

15. Approbation des activités de financement – Fonds à destination spéciale.

*Aucune.*

16. **ÉPP20242025-043** Adoption du budget annuel de fonctionnement du conseil d'établissement

*Les membres ont en main l'état de compte de ce poste en date du 20 mai 2025. En considérant le résiduel existant de l'exercice antérieur, la dépense s'élève à 2 814,24 \$. La disponibilité restante est de 2 763,30 \$. Mme. Ghislaine Fortin propose l'adoption du budget de fonctionnement du conseil. À l'unanimité.*

17. Correspondance

*Aucune.*

18. Questions diverses

*Aucune.*

19. **ÉPP20242025-044** Levée de l'assemblée

*Mme. Ghislaine Fortin propose la levée de la séance à 20h35. À l'unanimité.*

|   |  |   |        |
|---|--|---|--------|
|   |  |   |        |
|   |  | √ | 5 min. |
|   |  | √ | 2 min. |
|   |  | √ | 1 min. |
| √ |  |   | 1 min. |
| √ |  |   | 5 min. |
|   |  | √ | 1 min. |

RESPECT - RESPONSABILISATION - OUVERTURE

**ADOPTER** : Avoir les pleins pouvoirs sur le contenu d'un document, d'une proposition ou d'un projet. Il peut le modifier, l'amender ou le recevoir.

**APPROUVER** : Donner son accord, à la majorité ou à l'unanimité. Il ne peut modifier lui-même le contenu et cela empêche l'application d'une proposition.

**CONSULTER** : Solliciter un avis en donnant l'occasion et un délai raisonnable pour exprimer un point de vue.