



**Procès-verbal du Conseil d'administration du Centre de services scolaire des
Hauts-Bois-de-l'Outaouais**

SÉANCE ORDINAIRE TENUE LE 28 OCTOBRE 2025 À 18 H 30 AU 331 RUE DU COUVENT,
MANIWAKI (QUÉBEC), J9E 1H5

Rencontre hybride dans les trois (3) pôles

11, chemin de Blue Sea à Gracefield (École Sacré-Cœur de Gracefield)
250, chemin de la Chute à Mansfield et Pontefract (École secondaire Sieur-de-Coulonge)
331, rue du Couvent à Maniwaki (Centre administratif)

PRÉSENCES :

Madame Nadine Carpentier, directrice générale
Madame Sabrina Devlin, présidente
Madame Katherine Fiset, vice-présidente
Madame Valérie Bouffard, administratrice
Madame Julie Carle, administratrice
Madame Catherine Letendre, administratrice
Madame Dominique Hewitt, administratrice
Madame Lisa Danis, administratrice
Madame Julie Martin, administratrice
Madame Sabrina Turcotte, administratrice
Madame Kelly Tremblay, administratrice
Madame Annie Lyrette-Fortin, administratrice
Monsieur Guillaume Bernier, administrateur
Monsieur Richard Leblanc, administrateur

ABSENCES MOTIVÉES

Madame Joëlle Laroche

Secrétaire d'assemblée : monsieur Louis-Philippe Larivière, secrétaire général

1. Vérification du quorum et ouverture de la séance

La présidente du conseil d'administration, madame Sabrina Devlin, salue les administrateurs présents à la rencontre.

Elle constate que le quorum est respecté et la rencontre débute à XXXX

2. Assermentation des nouveaux administrateurs

Le secrétaire général dépose, pour inscription au livre des libération du Centre de services scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais et en respect de l'article 143.3 de la Loi sur l'instruction publique, le serment signé de madame / monsieur .

Cette prestation de serment est déposée en annexe du procès-verbal de la présente séance.

CSSHBO-008-2025-26

3. Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 28 octobre 2025

CONSIDÉRANT que le quorum est atteint ;

IL EST PROPOSÉ par madame Julie Martin **ET APPUYÉ** par madame Katherine Fiset d'adopter l'ordre du jour suivant :

1. Vérification du quorum et ouverture de la rencontre
2. Assermentation des nouveaux administrateurs
3. Adoption de l'ordre du jour de la séance du 28 octobre 2025
4. Adoption du procès-verbal de la séance du 26 août 2025
5. Affaires découlant du procès-verbal du 26 août 2025
6. Parole du public
7. Rapport de la présidente
8. Rapport de la direction générale

Procès-verbal du Conseil d'administration du Centre de services scolaire des
Hauts-Bois-de-l'Outaouais

- 9. Approbation des budgets des écoles et des centres 2025-2026
- 10. Adoption du budget du Centre de services scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais 2025-2026
- 11. Frais d'affiliation RSEQ
- 12. Nomination des membres dans les comités du conseil d'administration
- 13. Calendrier des rencontres des comités du conseil d'administration
- 14. Dépôt des États financiers 2025-2026
 - 14.1. Lecture de l'avis public
 - 14.2. Présentation des résultats
- 15. Date, heure et lieu de la prochaine séance
- 16. Clôture de la séance
- 17. Huis clos

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CSSHBO-009-2025-26

4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 26 août 2025

- CONSIDÉRANT

IL EST PROPOSÉ
- qu'une copie du procès-verbal de la dernière rencontre a été remise par le secrétaire général aux membres présents au conseil d'administration au moins six (6) heures avant la présente séance ;

par madame Valérie Bouffard **ET APPUYÉ** par madame Catherine Letendre de dispenser le secrétaire général de faire la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 26 août 2025 tel que lu.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Affaires découlant du procès-verbal du 26 août 2025

Le secrétaire général partage avec les membres les suivis réalisés depuis la dernière rencontre.

6. Parole du public

Aucun membre du public ne participe à la période de question.

7. Rapport de la présidente

La présidente, madame Sabrina Devlin, informe les administrateurs

Pas grand-chose depuis la dernière rencontre

Merci de faire partie de notre CA.

La présidente a participé à des consultations avec le CÉGEP de l'outaouais où il y avait une consultation suite au comité de parents pour les besoins des différentes régions. Donc, sans agir à titre de porte-parole, elle a fait valoir les enjeux sur notre territoire. Dont le logement, la transition scolaire services aux élèves avec des besoins particuliers.

8. Rapport de la direction générale

Madame Nadine Carpentier

CFER préoccupations

Prévoir un visuel avec les chiffres

Procès-verbal du Conseil d'administration du Centre de services scolaire des
Hauts-Bois-de-l'Outaouais

Notre porte de sortie sera d'augmenter les qualifications
Tente de partir une prochaine cohorte pour le 28 novembre
Cours des infirmières
Question de madame Turcotte à répliquer sur le territoire de la vallée du Pontiac
Madame Boucher est au courant de ce projet.
On cherche toujours à s'améliorer. Toujours à la meilleure recherche en éducation.
Créer des conférences de presse à des moments stratégiques. Au centre de nos
publications c'est la réussite de l'élève.
Au niveau des finances, s'assurer d'une saine gestion financière.
Mesure comment on va faire les suivis de nos actions. Mettre en place la salle de
pilotage et une structure de son utilisation.
Quand tu gères avec des données. Les résultats vont aller en augmentant.
Madame Carpentier présente les chiffres
Qualification c'est pas obligé d'être un secondaire 5
Pas toujours la panacée il y a d'autres options que le secondaire 5.
ENJEU MAJEUR MAIS AMÉLIORATION.
La reprise d'une année au primaire n'est pas garant de succès. Nous travaillons pas
que les élèves ne reprennent pas mais si l'enfant doit reprendre son primaire c'est
pour acquérir les savoirs essentiels. Le parcours d'apprentissage soit respecté.
Apprentissages essentiels
83,1% DES ÉLÈVES DU SECONDAIRE QUI PARTICIPE À UN PPP. Programme chez nous
qui se qualifie pour les PPP.
Madame Carpentier présente les résultats des écoles et notamment en lien avec la
qualification et la diplomation des élèves. L'endroit où il y a le plus d'enjeu est le cœur
de la Gatineau.
Ce rapport va évoluer au jour le jour et sera déposé dans le Sharepoint du conseil
d'administration.
La présidente apprécie le visuel et garder le fil des choses.

CSSHBO-010-2025-26 9. **Approbation des budgets des écoles et des centres 2025-2026**

Fait le compte rendu de la rencontre du comité de vérification. Madame Bouffard fait
une petite parenthèse
Représente les deux risques et les expliquent
À l'aise avec les explications du CSSHBO.
Chaque école travaille comme un tout et beaucoup de travail fait au niveau des
directions pour s'assurer que les besoins de chaque école était rempli et exerce très
pointu pour voir où entre nous où on pouvait se donner un coup de main pour les
écoles arrivent aillent un budget équilibré. Vient avec une restructuration et
réévaluation. Chaque école a présenté un budget viable et dans la.
Recommande l'approbation de ce budget des écoles et des centres.
Précision d'une petite chose. Pour manon et nadine être transparent avec les chiffres.
2.2 millions supplémentaires en service à l'élève en salaire de plus directement dans
les écoles. Limite les déplacements. C'est les frais de déplacements on limite les
déplacements.
Les coupures qu'on a fait c'est administrative et à l'élève.
ETC

Procès-verbal du Conseil d'administration du Centre de services scolaire des
Hauts-Bois-de-l'Outaouais

Processus en place pour des élèves qui ont des besoins. La direction documente. Pourquoi j'ai des besoins. Sort des chiffres pourquoi l'en ai besoin on donne des profils de l'élève. SRÉ DG SRF ET SRH. On analyse avec la direction s'il y a possibilité puisqu'il s'agit d'un nous

On a réorganisation mais on était déjà en réorganisation l'an dernier. L'argent est investit différemment. On investit dans des TEL faire du décloisonnement.

CONSIDÉRANT les budgets adoptés par les conseils d'établissement (articles 95 et 110.4) ;

CONSIDÉRANT que le Centre de services scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais doit approuver les budgets des écoles et des centres (article 276) ;

CONSIDÉRANT les documents « Résolutions des conseils d'établissement adoptant les budgets 2025-2026 des établissements » reçus par le Service des ressources financières ;

CONSIDÉRANT la recommandation du comité de vérification ;

IL EST PROPOSÉ par madame Valérie Bouffard **ET APPUYÉ** par madame Julie Carle d'approuver les budgets des écoles et des centres sous réserve des réajustements qui pourront être apportés en cours d'année selon les effectifs réels et de toute autre modification pouvant affecter les revenus et les dépenses de l'établissement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CSSHBO-011-2025-26

10. **Adoption du budget du Centre de services scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais 2025-2026**

CONSIDÉRANT que conformément à la Loi sur l'instruction publique (chapitre I-13.3), le Centre de services scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais doit adopter et transmettre au ministère de l'Éducation son budget de fonctionnement, d'investissement et du service de la dette pour l'année scolaire 2025-2026 ;

CONSIDÉRANT que ce budget prévoit l'équilibre budgétaire ;

CONSIDÉRANT que le produit de la taxe scolaire au montant de 2 466 952,00 \$ a été établi en prenant en considération :

- une évaluation uniformisée ajustée des immeubles imposables de 25 000,00 \$ et moins au montant de 77 177 722,00 \$;
- un nombre de 20 042 d'immeubles imposables de plus de 25 000,00 \$;
- le taux de 0,08423 du 100,00 \$ d'évaluation fixé par le ministère pour la taxe scolaire 2025-2026.

IL EST PROPOSÉ par madame Catherine Letendre **ET APPUYÉ** par madame Lisa Danis que le budget de fonctionnement d'investissement et du service de la dette prévoyant des revenus de 72 565 242,00 \$

Procès-verbal du Conseil d'administration du Centre de services scolaire des
Hauts-Bois-de-l'Outaouais

et des dépenses de 72 565 242,00 \$ soit adopté et transmis au
ministère de l'Éducation.

:

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CSSHBO-012-2025-26

11.

Faris d'affiliation RSEQ

IL EST PROPOSÉ

par madame Sabrina Turcotte **ET APPUYÉ** par monsieur Richard Leblanc que le Centre de services scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais paie une affiliation de 0,81 \$ par élèves pour les établissements primaires et de 0,91 \$ par élèves pour les établissements secondaires pour l'année scolaire 2025-2026. Cette affiliation symbolise la reconnaissance du Centre de services scolaire aux buts que poursuit le Réseau du sport étudiant du Québec en Outaouais conformément aux lettres patentes de cette dernière.

Déclaration
d'assurance responsabilité civile

À titre de membre du Réseau du sport étudiant du Québec en Outaouais, le Centre de services scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais déclare détenir une assurance responsabilité civile pour un montant minimum de 2 000 000,00 \$ par sinistre le protégeant de façon adéquate, relativement à la réalisation de toutes activités pouvant lui être confiées par le Réseau étudiant et devant se tenir sur ses sites ou tout autre site identifié par elle. La police doit couvrir les périodes comprises entre le 1^{er} juillet 2025 et le 30 juin 2026.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CSSHBO-013-2025-26

12.

Nomination des membres dans les comités du conseil d'administration

CONSIDÉRANT

l'article 193.1 de la Loi sur l'instruction publique qui prévoit que le conseil d'administration doit instituer le comité de gouvernance et d'éthique, le comité de vérification et le comité des ressources humaines ;

CONSIDÉRANT

que le règlement relatif aux règles de fonctionnement du conseil d'administration, CA-88.01 prévoit la composition de ces comités ;

IL EST PROPOSÉ

par madame Catherine Letendre **ET APPUYÉ** par madame Julie Carle :

1. que soit nommées sur le comité de gouvernance et d'éthique, mesdames :
 - Dominique Hewitt ;
 - Sabrina Devlin ;
 - Catherine Letendre ;
 - Katherine Fiset.
2. que soit nommées sur le comité de vérification, mesdames :
 - Lisa Danis ;
 - Valérie Bouffard ;

Procès-verbal du Conseil d'administration du Centre de services scolaire des
Hauts-Bois-de-l'Outaouais

- Julie Carle ;
- Julie Martin ;
- Kelly Tremblay.

3. que soit nommés sur le comité des ressources humaines, mesdames et monsieur :
- Catherine Letendre ;
 - Sabrina Turcotte ;
 - Dominique Hewitt ;
 - Valérie Bouffard ;
 - Richard Leblanc.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CSSHBO-014-2025-26

13. **Calendrier des rencontres des comités du conseil d'administration pour l'année 2025-2026**

IL EST PROPOSÉ par madame Dominique Hewitt ET APPUYÉ par madame Catherine Letendre, d'adopter le calendrier des rencontres des comités du conseil d'administration durant l'année scolaire 2025-2026 :

Comité de gouvernance et d'éthique

- Mardi, 18 novembre 2025
- Mardi, 27 janvier 2026
- Mardi, 24 mars 2026
- Mardi, 19 mai 2026

Comité de vérification

- Lundi, 20 octobre 2025
- Lundi, 20 avril 2026
- Lundi, 22 juin 2026

Comité des ressources humaines

- Lundi, 26 janvier 2026
- Lundi, 23 mars 2026
- Mercredi, 20 mai 2026

À moins d'avis contraire, les rencontres des comités débutent à 18 h 30 et sont en visioconférence Teams.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14. **Dépôt des États financiers 2025-2026**

14.1. Lecture de l'avis public

Les administrateurs prennent connaissance de l'avis public déposé par le secrétaire général et présenté par madame / monsieur, administratrice / administrateur et présidente / président du comité de vérification.

14.2. Présentation des résultats

Madame / monsieur présente aux membres du conseil d'administration les informations reçues des vérificateurs externes. Elle / il indique avoir reçu la présentation des états financiers et une présentation de l'audit simplifié.

Procès-verbal du Conseil d'administration du Centre de services scolaire des
Hauts-Bois-de-l'Outaouais

Durant leur présentation, les vérificateurs indiquent que tout est conforme par rapport aux obligations liées à la mise hors service d'immobilisation.

Comité de parents

8 octobre, formation ouvert à tous les membres du conseil d'établissement avec une 60aine de participants avec madame Lorraine Normand. Formation sur le fonctionnement d'un conseil d'établissement. Bien de voir autant de participation. Premier rencontre du comité de parents accueille de nouveaux membres. Représentant et substitut dans chaque école.

Le gros changement cette année nous avons un mandat donné par madame Carpentier de voir comment on peut améliorer la contribution des parents dans la mise en œuvre du PEVR.

Allez vois les données probantes et encourager l'implication parentale.

Rehausser l'image de l'école et s'impliquer de la bonne façon à l'intérieur de l'école.

15. **Date, heure et lieu de la prochaine séance**

La présidente du conseil d'administration, madame Sabrina Devlin, indique aux administrateurs que la prochaine séance ordinaire du conseil d'administration aura lieu le 25 novembre 2025 de manière hybride dans les trois (3) pôles de rencontre.

16. **Clôture de la séance**

L'ordre du jour ayant été épuisé, il est proposé par madame Katherine Fiset de clorre la présente séance à 20 h 04.

17. **Huis Clos**

Les administrateurs ne se munissent pas d'un huis clos en fin de rencontre.

Sabrina Devlin
Présidente

Louis-Philippe Larivière
Secrétaire général