

École des métiers professionnels



Conseil d'établissement

Procès-verbal de la 1^{ère} séance de l'année scolaire 2025-2026

Le 23 septembre 2025, 16 h 15

Procès-verbal de la 1^{ère} séance ordinaire du conseil d'établissement de l'École des métiers professionnels tenue à Maniwaki le mardi 23 septembre 2025, à 16 h 15, au local 191 du CFPVG et en TEAMS pour les membres externes.

Sont présents :

M ^{me} Alexandra Désabrais, enseign. du pavillon VG	M. Marc Delorme, directeur adjoint FP-FGA
M ^{me} Marie-Claude Larivière, parent participant	M. Serge Lacourcière, directeur FP-FGA
M ^{me} Valérie Major, agente de service social	M. Kevin Riel, enseign. du pavillon VG
M ^{me} Jennifer Richard, agente de bureau	M. Éric Robitaille, enseign. du pavillon VG

Sont absents :

1. Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 16 h 15. M. Lacourcière, directeur FP-FGA, souhaite la bienvenue aux membres.

2. Quorum et secrétariat

- a) Les présences sont constatées et le quorum est atteint.
- b) M^{me} Richard sera la secrétaire de la présente rencontre.
Il n'y a aucune correspondance pour le conseil.

3. Adoption de l'ordre du jour, doc. 1

La lecture de l'ordre du jour est effectuée. Le point 15- Autres sujets restera ouvert. M. Riel propose l'adoption de l'ordre du jour. Celui-ci est adopté à l'unanimité.

4. Élection d'un (e) président (e)

Les rôles et responsabilités sont expliquées aux membres présents. Puisque tous les membres sont à l'emploi du CSSHBO, il n'est pas possible d'élire un (e) président(e) à la présente rencontre.

5. Adoption du procès-verbal du 22 avril 2025, doc. 2

M. Lacourcière survole le procès-verbal de la dernière rencontre, effectuant quelques suivis.

Plusieurs points sont de retour à l'ordre du jour.

Les membres l'ayant reçu avant la présente rencontre, l'adoption est proposée par M^{me} Desabrais. Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

6. Suivi du budget 2025-2026

Le budget 2025-2026 a été adopté par les membres en service en 2024-2025 le 8 septembre dernier.

7. Résultats financiers 2024-2025

Ne sont pas encore disponibles donc ce point est remis à une prochaine rencontre.

8. Personnel de soutien et professionnels

M. Lacourcière nomme les membres du personnel de soutien et les professionnelles en poste pour l'année 2025-2026

9. Retour sur l'activité de la rentrée

Tenue le mardi 9 septembre, la majorité des élèves ont participé au dîner offert ainsi qu'aux activités organisées. Les commentaires de ces derniers sont très positifs et la formule est à conserver.

10. Situation des DEP, inscriptions et bilan de persévérance, doc. 3

Un nouveau document est présenté aux membres, soit un tableau regroupant les élèves ayant fréquenté en 2024-2025, les arrêts de formation, les diplômés et les élèves en continuité de formation et les nouvelles inscriptions 2025-2026

Pour 2024-2025, un total de 105 élèves ont fréquenté le centre de formation. De ce nombre, 42 ont obtenu leur diplôme ou attestation, 34 élèves n'ont pas terminé et 29 sont de retour en 2025-2026.

À ce nombre s'ajoutent les 35 nouveaux élèves, tout un total de 63 élèves ayant fréquenté au 23 septembre.

En Santé, un nouveau programme est en implantation, avec 13 élèves : Services de soutien en assistance en établissement de santé et de services sociaux. D'une durée de 705 heures, ce programme a été lancé en juillet et remplace le DEP Assistance à la personne en établissement et à domicile.

Le programme de Briquetage pourra voir le jour en mars 2026. À la suite de demandes effectuées auprès de Services Québec, du ministère de l'Éducation (MEQ) et au CFP des Portages de l'Outaouais, toutes les autorisations nécessaires ont été reçues positivement. Le recrutement d'enseignantes et enseignants devrait débuter sous peu et de la publicité débutera également lorsque les offres seront disponibles sur les

plateformes d'admission. Des aménagements sont également nécessaires au point de vue de la sécurité pour offrir cette formation.

Une lettre devrait être reçue dans les prochains jours en provenance du MEQ, permettant une carte d'option temporaire en Charpenterie-menuiserie. Cette carte temporaire permet à l'École des métiers de débiter et de gérer sans entente ou autres autorisations, pendant une période donnée, le programme en Charpenterie-menuiserie. On pourrait alors permettre d'offrir en complémentarité les programmes de Briquetage et de charpenterie au nouvel atelier aménagé en mars dernier.

11. Projets École des métiers

Double diplomation : Lors de l'inscription en formation professionnelle, une analyse préliminaire des crédits manquants au diplôme d'études secondaires (DES) est effectuée. Les élèves intéressés à compléter les unités au DES sont invités à s'inscrire cours du soir à l'éducation des adultes. Les cours du soir débiteront le 25 septembre.

Option FP : Offert depuis plusieurs années au groupe de pré-DEP 3-4 et permettant à des élèves d'acquérir des compétences utiles dans la vie de tous les jours, un nouveau groupe s'ajoute cette année avec la classe de pré-DEP2. Ayant respectivement 23 et 11 élèves, ces derniers vivent une expérience positive en formation professionnelle.

Choix FP : Ajoutée il y a deux ans, l'option de cours en FP aux élèves de secondaire 4 et 5 est semblable à l'offre de cours d'Option FP. En 2025-2026, seulement des élèves de secondaire 5 (20 au total) sont dans ces cours optionnels. Tout comme Option FP, les élèves découvriront plusieurs programmes de formation professionnelle en cours d'année.

12. ETP réalisés en 2024-2025, doc. 4

M. Lacourcière explique le principe de financement ETP (équivalent temps plein) et le financement que cela peut représenter pour une année scolaire.

13. Activités et sorties éducatives

Les activités en loisirs sont présentées. Par leur nature, ils devront être complétées à l'extérieur des heures de classe et sont puisque les horaires en formation professionnelle ne permettent pas d'ajouter d'heures autres que celles adoptées par le conseil d'établissement (2 journées par cohorte). De plus, elles devront être autofinancées ou être assumées par des subventions ou autres.

Le secteur Commerce ont ciblé leurs activités totalisant deux journées, telles que permises. Il en va de même pour le financement des activités.

M. Riel propose l'adoption des activités et sorties éducatives. Celles-ci sont adoptées à l'unanimité.

14. ComitésClimat scolaire positif

La première rencontre n'ayant pas encore eu lieu, ce point est reporté à une prochaine rencontre.

Comité EHDAA (à venir)

La première rencontre n'ayant pas encore eu lieu, ce point est reporté à une prochaine rencontre.

Comité informatique (à venir)

La première rencontre n'ayant pas encore eu lieu, ce point est reporté à une prochaine rencontre.

Liste des comités 2025-2026, doc. 5

M. Lacourcière explique le tableau des comités 2025-2026.

15. Autres sujetsCalendrier des rencontres 2025-2026

Les 4 rencontres annuelles subséquentes à la présente rencontre sont déterminées comme suit :

Le mardi 18 novembre, à 16 h 10

Le mardi 27 janvier 2026 à 16 h 10

Le mardi 31 mars 2026 à 16 h 10

Le mardi 16 juin 2026, si les règles budgétaires sont reçues

Formation obligatoire des membres – 8 octobre 2025

Une communication est présentée aux membres quant à la formation obligatoire qui aura lieu le 8 octobre prochain, de 18 h 30 à 20 h.

16. Levée de la séance

Les points de l'ordre du jour étant écoulés, il est proposé par M^{me} Richard de clore la rencontre à 17h03.

Le(la) président(e),

Le directeur FP-FGA,

(Poste vacant)

Serge Lacourcière