

**Procès-verbal de la rencontre du comité de parents  
du Centre de services scolaire des Hauts-Bois-de-l'Outaouais  
Le 11 février 2026, à 18 h 30, en Teams**

**Présences :**

Mme Sabrina Turcotte, représentante de l'école des Petits-Ponts  
Mme Sabrina Devlin, représentante de l'école secondaire Sieur-de-Coulonge  
Mme Katherine Fiset, représentante de l'école du Cœur-de-la-Gatineau  
Mme Kelly Chaussé, substitut de l'école du Cœur-de-la-Gatineau  
M. Guillaume Bernier, représentant de l'école Le Rucher  
Mme Catherine Langevin, représentante de la Cité étudiante de la Haute-Gatineau,  
Mme Celyna Gervais-Hoffman, représentante du comité consultatif des services EHDAA

**Absences :**

Mme Renée Lance, substitut de l'école des Petits-Ponts  
Mme Roxanne Gauthier-Malette, substitut de l'école Le Rucher  
Mme Annie Lyrette Fortin, substitut de la Cité étudiante de la Haute-Gatineau

**Invitées :**

Mme Nadine Carpentier, directrice générale du CSSHBO  
Mme Monia Lirette, personne-ressource du comité de parents

**1. Ouverture de la rencontre et constatation du quorum**

La présidente, Mme Katherine Fiset, souhaite la bienvenue aux personnes présentes, constate le quorum et déclare la séance ouverte.

Avant l'adoption de l'ordre du jour, Mme Fiset annonce le départ de Mme Marie-Ève Couture à titre de substitut représentante de l'École secondaire Sieur-de-Coulonge. Mme Couture démissionnera également de son poste au conseil d'établissement de cette même école. Par ailleurs, l'inscription de Mme Couture au gala national avait déjà été acquittée. Une demande sera adressée à la Fédération des comités de parents du Québec afin d'annuler son inscription et d'obtenir un remboursement des frais engagés. Un suivi sera effectué lorsque la Fédération aura confirmé si le remboursement est accordé ou non.

Mme Marie-Ève Rousseau représentait le comité de parents au comité consultatif de transport. Mme Fiset demande aux parents présents si une personne souhaite manifester son intérêt à siéger à ce comité. Aucune candidature n'est proposée pour le moment. En conséquence, le poste de représentant du comité de parents au comité consultatif de transport demeurera vacant jusqu'à ce qu'une personne manifeste son intérêt.

**2. Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par Mme Celyna Gervais-Hoffman, appuyé par Mme Sabrina Turcotte, d'adopter l'ordre du jour en laissant le point « Questions diverses » ouvert.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### 3. Lecture, adoption et suivi au procès-verbal du 10 décembre 2025

Il est proposé par Mme Celyna Gervais-Hoffman, appuyé par M. Guillaume Bernier, d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 10 décembre 2025.

#### ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- Activité nationale du 30 mai 2026 (participants)
  - o Rencontres à distance (février et avril) et en présentiel (juin)

Les membres du comité de parents sont informés qu'à la suite de discussions entre la présidence et la vice-présidence, Mmes Katherine Fiset et Sabrina Devlin, il a été convenu d'inscrire toutes les personnes ayant manifesté leur intérêt à participer à l'activité nationale de la Fédération des comités de parents du Québec, qui se tiendra le 30 mai prochain.

Les participantes ont confirmé leur accord pour le covoiturage, le cohébergement ainsi que la prise en charge de leurs frais de repas. Elles ont également été contactées par la personne-ressource du comité de parents, Mme Monia Lirette.

En conséquence, les rencontres des mois de février et d'avril se tiendront à distance afin de limiter les frais liés aux repas et aux déplacements.

Par ailleurs, comme mentionné précédemment, une demande sera adressée à la Fédération des comités de parents du Québec afin de vérifier la possibilité d'obtenir le remboursement de l'inscription de Mme Marie-Ève Couture.

- Fonctionnement des communications envoyé le 22 janvier 2026

Lors de la dernière rencontre du comité de parents, il a été demandé qu'une correspondance soit transmise à l'ensemble des parents du Centre de services scolaire afin de les informer du fonctionnement des communications en cas de mesure d'urgence ou de situation exceptionnelle. Cette correspondance a été envoyée par courriel le 22 janvier 2026.

### 4. Parole au public

Aucun public.

### 5. Rapport annuel 2024-2025 du Centre de services scolaire

La présidente, Mme Katherine Fiset, informe les membres que le rapport annuel 2024-2025 du Centre de services scolaire sera déposé lors de la séance du conseil d'administration du mois de février. Par la suite, la personne-ressource du comité de parents, Mme Monia Lirette, le transmettra par courriel aux membres du comité de parents. Le rapport annuel sera également disponible sur le site Web du Centre de services scolaire.

### 6. Calendriers scolaires 2026-2027 et calendriers scolaires 2027-2028

Les projets de calendriers scolaires 2026-2027 et 2027-2028 sont déposés pour consultation.

### 7. Reconnaissance de l'engagement parental | rappel

- Un appel de candidatures a été fait auprès du personnel (date limite : 27 mars 2025)

Un rappel est fait aux membres du comité de parents concernant la nomination de parents pour leur engagement parental. Lors de la rencontre du mois d'avril, une résolution sera adoptée et transmise à la Fédération des

comités de parents du Québec afin de l'informer des choix du comité de parents. Afin de soutenir le processus de sélection, un appel de candidatures a également été lancé auprès du personnel.

## 8. Suivi du budget de fonctionnement

Mme Monia Lirette, personne-ressource du comité de parents, présente le suivi du budget de fonctionnement pour l'année scolaire 2025-2026. Le comité de parents dispose actuellement d'un solde de 755,96 \$.

## 9. Stratégie d'implication des parents (travail de collaboration)

- Sondages aux parents, membres du personnel et direction d'école
- Analyse des résultats du sondage

Trois sondages ont été transmis aux parents, aux membres du personnel et aux directions d'école concernant l'implication parentale. Les résultats ont été présentés sommairement. Considérant le faible taux de participation des parents et des membres du personnel, un deuxième envoi sera effectué afin d'obtenir des données plus représentatives pour amorcer la conception du guide des bonnes pratiques d'implication parentales.

Mme Monia Lirette transmettra, par courriel, l'analyse des résultats du premier envoi. Les sondages destinés aux parents et au personnel seront réanalysés lors de la rencontre du 8 avril prochain.

## 10. Rapports

- Dépôt des informations venant du conseil d'administration

Il n'y a pas eu de rencontre du conseil d'administration.

- Dépôt des informations venant du conseil général de la FCPQ

Les informations provenant du conseil général de la Fédération des comités de parents du Québec sont présentées.

Mme Katherine Fiset sonde l'intérêt des membres du comité de parents pour participer à une formation offerte par le Dr Boily, dont le sujet reste à déterminer. Le coût de la formation serait réparti selon le nombre de comités de parents participants.

Mme Fiset invite également les membres à formuler une question à adresser aux partis politiques en matière d'éducation. La question suivante est proposée : *Quelle est la vision de l'éducation en région de votre parti politique ?*

- Dépôt des informations venant du comité consultatif du transport scolaire

Il n'y a pas eu de rencontre du comité consultatif du transport scolaire.

- Dépôt des informations venant du comité EHDAA parents

Il n'y a pas eu de rencontre du comité EHDAA parents.

## 11. Communications et bons coups des établissements

Les bons coups des écoles sont présentés.

## 12. Information de la direction générale

- Campagne de sensibilisation visant à prévenir les comportements incivils et à renforcer le respect (collaboration des 4 centres de services scolaires de l'Outaouais)

La directrice générale, Mme Nadine Carpentier, informe les membres qu'une campagne de sensibilisation visant à prévenir les comportements incivils et à renforcer le respect envers le personnel scolaire a été lancée le 27 janvier dernier. Cette campagne est une initiative des quatre centres de services scolaires de l'Outaouais. Les personnes sont invitées à consulter le microsite [www.donnonslexemple.ca](http://www.donnonslexemple.ca). La campagne se poursuivra jusqu'à la fin du printemps.

## 13. Correspondance

Aucune correspondance.

## 14. Questions diverses

Aucune question.

## 15. Date de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre se tiendra le mercredi 8 avril 2026, en mode virtuel.

## 16. Levée de la réunion

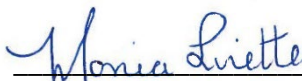
L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par Mme Sabrina Devlin, appuyé par M. Guillaume Bernier, de lever la rencontre à 19 h 48.

## ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



---

Katherine Fiset  
Présidente du comité de parents



---

Monia Lirette  
Secrétaire de la rencontre (personne-ressource)